



सीएसआईआर-राष्ट्रीय वनस्पति अनुसंधान संस्थान, लखनऊ
CSIR – NATIONAL BOTANICAL RESEARCH INSTITUTE, LUCKNOW

वाहन चालक के पद (सातवें वेतन आयोग के अनुसार पे लेवल 2/ पे मैट्रिक्स रु.19900-63200) पर आवेदन हेतु आवेदन पत्र का प्रारूप

Format of application form for the post of Vehicle Driver
(Pay Level 2/Pay Matrix Rs. 19900-63200 as per 7th Pay Commission)

नवीनतम पासपोर्ट आकार का सामने से लिया हुआ अभ्यर्थी का स्वहस्ताक्षरित रंगीन फोटो

Recent passport size self attested coloured photograph from the front size of candidate

1- विज्ञापन सं० : 01 / 2020
 Advt No.

2- आवेदित पद का नाम : वाहन चालक
 Name of Applied Post : Vehicle Driver

3- बैंक ड्राफ्ट का विवरण (Details of Bank Draft)

बैंक ड्राफ्ट संख्या Bank Draft No.	बैंक एवं ब्रांच का नाम Name of Bank & Branch	जारी करने की तिथि Date of Issue	बैंक ड्राफ्ट की राशि Amount of Bank Draft

- 4- अभ्यर्थी का नाम (Name of candidate) :
- 5- पिता का नाम (Father's Name) :
- 6- जन्मतिथि (Date of Birth) :
- 7- आवेदन प्राप्ति की अंतिम तिथि, अर्थात्
 दिनांक 27.02.2021 को आयु . वर्ष-----महीना-----दिन-----
 Age as on last date of receipt of application i.e. Year-----Month-----Day-----
 on 27.02.2021
- 8- लिंग (Sex) :
- 9- नागरिकता (Nationality) :
- 10- स्थाई पता (Permanent Address) :
- 11- पत्राचार का पता (यदि स्थायी पता ही पत्राचार का पता हो तो कृपया दोबारा भरें)
 (Correspondence Address)
 (if permanent address is the address of correspondence then please fill it again)
- 12- क्या अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग/दिव्यांगजन/ आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग (EWS) के हैं ?
 यदि है तो निर्धारित प्रपत्र में प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि संलग्न करें
 Whether SC/ST/OBC/PWD/EWS if yes, then attach a copy of certificate in the prescribed format)

- 13- शैक्षिक योग्यता का विवरण :
(अंकों के प्रतिशत के साथ दें) (प्रमाण पत्र की प्रति संलग्न करें)
(Details of Educational Qualifications)

(Provide with percentage of marks) (Attach a copy of Certificates)

उत्तीर्ण परीक्षा Exam Passed	बोर्ड / विश्वविद्यालय Board / University	उत्तीर्ण करने का वर्ष Year of Passing	विषय Subject	प्रतिशत Percentage	श्रेणी Division

- 14- तकनीकी योग्यता का विवरण :
(प्रमाण पत्र की प्रति संलग्न करें)
(Details of Technical Qualification)
(Attach a copy of certificate)
1.
2.
3.

- 15- सम्बन्धित क्षेत्र में अनुभव :
(प्रमाण पत्र की प्रति संलग्न करें)
Experience in the relevant area (Attach a copy of certificate)

नियोक्ता का नाम Name of Employer	पद Post	अवधि से तक Period From To	आहरित वेतन Drawing pay	कार्य की प्रकृति Nature of Job

- 16- रा.व.अ.सं. लखनऊ/सीएसआईआर में कोई निकट सम्बन्धी कार्यरत है? :
यदि हां, तो कर्मचारी का नाम, पद नाम, तैनाती का स्थान तथा सम्बन्ध
Is Close relative working in NBRI/CSIR. If yes, then Name of Employee,
Designation, Place of Posting and relation with applicant)

- 17- अन्य कोई सम्बन्धित सूचना :
(Any other relevant information)

- 18 -संलग्नकों की सूची (List of Enclosures) :

- | | |
|---|-------------------------|
| 1. आवेदन शुल्क के रूप में रूपए 100 का डिमांड ड्राफ्ट
Demand Draft of worth Rs. 100/- as an application fee | (हाँ/ नहीं)
(Yes/No) |
| 2. आवेदन पत्र पर चस्पा किया गया स्वहस्ताक्षरित रंगीन फोटोग्राफ
Self attested coloured photograph affixed on application form | (हाँ/ नहीं)
(Yes/No) |
| 3. जन्म तिथि प्रमाण पत्र की स्वप्रमाणित छायाप्रति
Self attested photocopies of Date of Birth Certificate | (हाँ/ नहीं)
(Yes/No) |
| 4. शैक्षणिक योग्यता/प्रमाण पत्र की स्वप्रमाणित छायाप्रति
Self attested copies of Educational Qualifications / Certificates) | (हाँ/ नहीं)
(Yes/No) |

- | | |
|--|------------------------|
| 5. जाति /आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग (EWS)के प्रमाण पत्र की स्वप्रमाणित छायाप्रति
Self attested photocopy of Caste/EWS Certificate | (हाँ/नहीं)
(Yes/No) |
| 6. दिव्यांगजन श्रेणी की स्वप्रमाणित छायाप्रति
Self attested photocopy of PWD Certificate | (हाँ/नहीं)
(Yes/No) |
| 7. अनुभव प्रमाण पत्र की स्वप्रमाणित छायाप्रति
Self attested photocopy of Experience Certificates | (हाँ/नहीं)
(Yes/No) |
| 8. ड्राइविंग लाइसेंस की स्वप्रमाणित छायाप्रति
Self attested photocopy of Driving Licence | (हाँ/नहीं)
(Yes/No) |
| 9. अन्य कोई दस्तावेज/प्रमाणपत्र
Any other document/certificates | (हाँ/नहीं)
(Yes/No) |

19—

घोषणा (Declaration)

मैं _____ एतद द्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि आवेदन पत्र में दिया गया विवरण मेरी जानकारी तथा विश्वास के अनुसार सही, पूर्ण एवं उचित है और यदि मेरे द्वारा दी गयी कोई सूचना गलत अथवा अनुचित पायी जाती है अथवा चयन से पूर्व अथवा बाद में किसी अपात्रता का पता चलता है तो मेरी अभ्यर्थिता चयन अथवा नियुक्ति के किसी भी स्तर पर रद्द की जा सकती है और मेरे विरुद्ध कार्रवाई की जा सकती है।

I _____, hereby declare that the particulars given in the application form are true, complete and appropriate as per my knowledge and belief and if any information given by me is found false or inappropriate or before and after selection if any ineligibility comes to the notice, then my candidature would liable to be cancelled/terminated at any stage of selection & appointment and action may be taken against me.

दिनांक :

(Date)

स्थान :

(Place)

अभ्यर्थी के हस्ताक्षर/Signature of Candidate

पूरा नाम/ Full Name :_____

फोन/मोबाइल सं / Phone/Mobile No. _____

ईमेल / E-mail _____

क्रमशः पृष्ठ 4/

Contd....p/4

सेवारत अभ्यर्थी अपने वर्तमान नियोक्ता से निम्नलिखित पृष्ठांकन पर हस्ताक्षर करवायें।

Working employee get signature of his/her present employer, on the following endorsement

विभाग / कार्यालय प्रधान द्वारा पृष्ठांकन

(Endorsement by Head of Department / Office)

सं० / No.

दिनांक/Date :

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी _____
इस कार्यालय में _____ के पद पर कार्यरत हैं। आवेदित पद पर नियुक्ति
होने पर इस कार्यालय को अभ्यर्थी को कार्यमुक्त करने में कोई आपत्ति नहीं है। इनके विरुद्ध सतर्कता
का कोई मामला लम्बित/विचाराधीन नहीं है।

It is certified that Sh./Smt./Km. _____ is working on the post of
_____ in this office. There is no objection for relieving of the candidate in case of his/her
selection to the applied post. There is no vigilance case pending/contemplated against him/her.

पूर्ण हस्ताक्षर / Full Signature

पदनाम/Designation

मोहर / Stamp

- 20- यदि कोई आवेदक सीएसआईआर अथवा अधीनस्थ प्रयोगशालाओं / संस्थानों में आमेसन हेतु "सीएसआईआर कार्मिक आमेसन योजना 1990/95" के अन्तर्गत आमेसन हेतु चिन्हित हैं तो कृपया निम्नलिखित विवरण भी प्रस्तुत करें:-

If any applicant is identified for absorption in CSIR or its constituent laboratory/Institute under CSIR Casual Workers absorption Scheme 1990/1995, then please mention the following details :

- 1- प्रयोगशाला/संस्थान का नाम जिसमें :
कार्यरत हैं / कार्य किया है।
Name of Lab/Instt. Under employed/have worked
- 2- टेम्पेरी स्टेटस / चिन्हित कर्मचारी के
रूप में कार्य करने की अवधि :
Tenure of working as Identified Workers/Temp. Status
- 3- किस तारीख को टेम्पेरी स्टेटस :
प्रदान किया गया / चिन्हित किया गया
(कार्यालय ज्ञापन संलग्न करें)
Date when Temporary Status granted
(Enclose the OM)
- 4- किस पद पर आमेसन हेतु चिन्हित है?
(For which post identified for absorption)

दिनांक / Date:
स्थान/Place :

अभ्यर्थी के हस्ताक्षर / Signature of Candidate
पूरा नाम / Full Name:.....

सम्बन्धित प्रयोगशाला / संस्थान के सक्षम प्राधिकारी कृपया निम्नलिखित प्रमाणित करें

Competent Authority of the concerned Lab/Institute may please certify the following)

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी इस संस्थान/प्रयोगशाला में दिनांक से तक कार्यरत हैं / रहें हैं एवं इन्हें सीएसआईआर अनियत कार्मिक आमेसन योजना, 1990 अथवा सीएसआईआर कार्मिक आमेसन योजना, 1995 (जो लागू न हों कृपया उसे काट दें) के अन्तर्गत Absorption हेतु पहचान की गई है। श्री/श्रीमती/कुमारी को Temporary Status प्रदान किया गया है / प्रदान नहीं किया गया है।

Certified that Sh./Smt./Km. _____ is working/has worked in this Lab/institute from date _____ to _____ and he/she has been identified for absorption under CSIR Casual Worker absorption Scheme 1990 or CSIR Casual worker Absorption Scheme, 1995. Sh./Smt./Km. _____ has been conferred/not conferred Temporary status.

श्री/श्रीमती/कुमारी के विरुद्ध सतर्कता का कोई मामला लम्बित/विचाराधीन नहीं है।

There is no vigilance case pending/contemplated against Sh./Smt./Km. _____.

प्रशासनिक अधिकारी/नियंत्रक (प्रशासन)
(हस्ताक्षर मोहर सहित)
Administrative Officer /CoA
(Signature with Seal)